Fecha expedición: 2023/11/21 - 09:37:30 **** **Recibo No.** S001957071 **** **Num. Operación.** 99-USUPUBXX-20231121-0030

CODIGO DE VERIFICACIÓN y1uJgDWdqz

ARTURO ALEXANDER ORTEGA CORNEJO

*** FINAL DEL CERTIFICADO ***

Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $744,082,900
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : S9499

IMPORTANTE

LA PERSONA JURIDICA DE QUE TRATA ESTE CERTIFICADO SE ENCUENTRA SUJETA A LA INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS AUTORIDADES QUE EJERCEN ESTA FUNCION, POR LO TANTO DEBERA PRESENTAR ANTE LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE, EL CERTIFICADO DE REGISTRO RESPECTIVO, EXPEDIDO POR LA CAMARA DE COMERCIO, DENTRO DE LOS 10 DIAS HABILES SIGUIENTES A LA FECHA DE INSCRIPCION, MAS EL TERMINO DE LA DISTANCIA CUANDO EL DOMICILIO DE LA PERSONA JURIDICA SIN ANIMO DE LUCRO QUE SE REGISTRA ES DIFERENTE AL DE LA CAMARA DE COMERCIO QUE LE CORRESPONDE. EN EL CASO DE REFORMAS ESTATUTARIAS ADEMAS SE ALLEGARA COPIA DE LOS ESTATUTOS.TODA AUTORIZACION, PERMISO, LICENCIA O RECONOCIMIENTO DE CARACTER OFICIAL, SE TRAMITARA CON POSTERIORIDAD A LA INSCRIPCION DE LAS PERSONAS JURIDICAS SIN ANIMO DE LUCRO EN LA RESPECTIVA CAMARA DE COMERCIO

CERTIFICA

LA INFORMACIÓN ANTERIOR HA SIDO TOMADA DIRECTAMENTE DEL FORMULARIO DE MATRÍCULA Y RENOVACIÓN DILIGENCIADO POR EL COMERCIANTE

CERTIFICA

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO Y DE LA LEY 962 DE 2005, LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE REGISTRO AQUÍ CERTIFICADOS QUEDAN EN FIRME DIEZ (10) DÍAS HÁBILES DESPUES DE LA FECHA DE INSCRIPCIÓN, SIEMPRE QUE NO SEAN OBJETO DE RECURSOS. EL DÍA SÁBADO NO SE DEBE CONTAR COMO DÍA HÁBIL.

VALOR DEL CERTIFICADO : $7,200

CERTIFICADO EXPEDIDO A TRAVES DEL PORTAL DE SERVICIOS VIRTUALES (SII)

IMPORTANTE: La firma digital de la CAMARA DE COMERCIO DE PASTO contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

No obstante, si usted va a imprimir este certificado, lo puede hacer desde su computador, con la certeza de que el mismo fue expedido a través del canal virtual de la cámara de comercio y que la persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado impreso, puede verificar hasta po 60 días y cuantas veces lo requiera, el contenido del mismo, ingresando al enlace https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=26 seleccionando la cámara de comercio e indicando el código de verificación y1uJgDWdqz

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

19

JUNTA DIRECTIVA - PRINCIPALES

POR ACTA NÚMERO 1 DEL 08 DE ABRIL DE 2016 DE ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 27988 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 29 DE DICIEMBRE DE 2016, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
JUNTA DIRECTIVA PRINCIPALES	FAJARDO DE CEBALLOS NELLY	CC 27,050,969

POR ACTA NÚMERO 7 DEL 20 DE MARZO DE 2021 DE ASAMBLEA DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 35592 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 12 DE MAYO DE 2021, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
JUNTA DIRECTIVA PRINCIPALES	CORDOBA CEBALLOS ESTEBAN JOSE	CC 79,955,916

POR ACTA NÚMERO 1 DEL 08 DE ABRIL DE 2016 DE ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 27988 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 29 DE DICIEMBRE DE 2016, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
JUNTA DIRECTIVA PRINCIPALES	NARVAEZ DE GOMEZ TERESA DE JESUS	CC 30,710,299

POR ACTA NÚMERO 1 DEL 08 DE ABRIL DE 2016 DE ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 27988 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 29 DE DICIEMBRE DE 2016, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
JUNTA DIRECTIVA PRINCIPALES	SALAZAR DULCE JESSICA CATHERINE	CC 1,085,304,607

CERTIFICA

REPRESENTANTES LEGALES - PRINCIPALES

POR ACTA NÚMERO 1 DEL 08 DE ABRIL DE 2016 DE ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 27988 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 29 DE DICIEMBRE DE 2016, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL-PRESIDENTE	FAJARDO DE CEBALLOS NELLY	CC 27,050,969

CERTIFICA - REPRESENTANTES LEGALES

QUE LA FUNDACIÓN SOCIAL GUADALUPE. ESTA INSCRITA EN EL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO BAJO EL NO. 000411-50 DEL 14 DE ABRIL DE 1997.

LA FUNDACIÓN SOCIAL GUADALUPE. ESTA SOMETIDA A LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LA ENTIDAD COMPETENTE; EN CONSECUENCIA, SE OBLIGA A CUMPLIR LAS NORMAS QUE RIGEN A ESTA CLASE DE PERSONAS JURÍDICAS.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la

DE TRABAJO, NO SERÁ NECESARIO REFORMA DE ESTATUTOS, TODA VEZ QUE DICHOS PROGRAMAS DE IRÁN IMPLEMENTANDO DE CONFORMIDAD CON LAS NECESIDADES DE LA FUNDACIÓN, SUS ACTIVIDADES Y SUS POSIBILIDADES ECONÓMICAS Y FINANCIERAS. PARA LA CREACIÓN DE LOS PROGRAMAS O EVENTUALMENTE LA ELIMINACIÓN DE PROGRAMAS EXISTENTES O SU MODIFICACIÓN BASTARA LA APROBACIÓN DE LA ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS. ACTIVIDADES- PARA EL DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DE LA FUNDACIÓN SOCIAL GUADALUPE, SE REALIZARÁN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: 1) MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS ADULTOS MAYORES, PARTICULARMENTE DE AQUELLOS QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD O SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD POR DIVERSAS CAUSAS, CON MIRAS A FOMENTAR UN ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y PARTICIPANTE, CON ADECUADA CAPACIDAD DE FUNCIONAMIENTO QUE DETERMINE EN EL SER HUMANO AUTONOMÍA E INDEPENDENCIA AL LLEGAR A ESTA ETAPA DEL CICLO VITAL. 2) REALIZAR CONSULTORÍAS, ASESORÍA TÉCNICA E INCIDENCIA EN POLÍTICAS PÚBLICAS EN MATERIA DE DERECHOS Y LIBERTADES, DESARROLLO SOCIAL. 3) OFRECER SERVICIOS Y ASESORÍA EN GERENCIA SOCIAL Y ESTRATÉGICA, PROCESOS DE IN NOVACIÓN SOCIAL, FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y COMUNITARIO. 4) DESARROLLAR ACCIONES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS EN MATERIA DE RESPONSABILIDAD CIVIL Y EXTRACONTRACTUAL, REPARACIÓN DEL DAÑO Y REALIZACIÓN DE LA JUSTICIA. 5) REALIZAR INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS QUE GENEREN CONOCIMIENTO Y QUE FUNDAMENTEN LAS ACCIONES MISIONALES DE LA FUNDACIÓN. 6) FORMULAR PROYECTOS EN CONFORMIDAD CON EL OBJETO SOCIAL Y REALIZAR LA GESTIÓN ANTE DIVERSAS FUENTES DE FINANCIACIÓN A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL. 7) DESARROLLAR ACCIONES Y PROCESOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DIRIGIDOS A DIVERSOS ACTORES SOCIALES E INSTITUCIONALES, EN DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DE LA FUNDACIÓN, 8) REALIZAR LA SISTEMATIZACIÓN DE METODOLOGÍAS DE INTERVENCIÓN SOCIAL Y DIÁLOGO INTERSECTORIAL, A PARTIR DE LAS TEMÁTICAS DE LA FUNDACIÓN. 9) ELABORAR MATERIALES, HERRAMIENTAS PEDAGÓGICAS Y ESTRATEGIAS COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS CUALES LA FUNDACIÓN DIVULGARÁ INFORMACIÓN Y CONTENIDOS RELATIVOS A SU OBJETO SOCIAL Y ACTIVIDADES. 10) IMPLEMENTAR PROCESOS DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO E INTERCAMBIAR BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS DERIVADAS DE LAS ACCIONES QUE DESARROLLE LA FUNDACIÓN EN RAZÓN DE SU OBJETO SOCIAL. 11) ESTABLECER ALIANZAS CON AGENCIAS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL, PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS NACIONALES O EXTRANJERAS, ORGANISMOS INTERNACIONALES, ASÍ COMO TAMBIÉN CON INSTITUCIONES Y ENTIDADES DEL ESTADO COLOMBIANO Y OTROS ESTADOS, A TRAVÉS DE CONVENIOS Y OTRAS FIGURAS JURÍDICAS VIGENTES SEGÚN LA NORMATIVIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL APLICABLE.

CERTIFICA - PATRIMONIO

PATRIMONIO : $1,000,000

CERTIFICA - ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN

FACULTADES DEL REPRESENTANTE LEGAL FUNCIONES DEL PRESIDENTE. SON FUNCIONES DEL PRESIDENTE: 1) COMO REPRESENTANTE LEGAL DEBE REPRESENTAR LEGALMENTE A LA ORGANIZACIÓN, CORRESPONDIÉNDOLE ADELANTAR LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE SU OBJETO SOCIAL. EN CASO DE AUSENCIA TEMPORAL O DEFINITIVA, DICHA REPRESENTACIÓN RECAE EN CABEZA DEL VICEPRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA 2) CONVOCAR Y PRESIDIR LAS REUNIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE LA JUNTA DIRECTIVA. 3) PRESIDIR LAS REUNIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS. EN CASO DE AUSENCIA TEMPORAL O DEFINITIVA, DICHA FUNCIÓN RECAERÁ EN EL VICEPRESIDENTE O UN PRESIDENTE AD HOC QUE NOMBREN PARA DICHA REUNIÓN LOS SOCIOS PRESENTES. 4) PRESENTAR UN INFORME ESCRITO A LA ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL AÑO O EL PERÍODO INMEDIATAMENTE ANTERIOR Y EL RESPECTIVO PLAN OPERATIVO PARA DESARROLLAR DURANTE EL AÑO O EL PERÍODO SUBSIGUIENTE. 5) REVISAR LAS ACTAS DE LA ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS Y LA JUNTA DIRECTIVA ELABORADAS POR EL SECRETARIO AD HOC O EL SECRETARIO DE LA FUNDACIÓN, SEGÚN EL CASO, ANTES DE ENVIARSE A MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA O ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS PARA LOS TRÁMITES PERTINENTES. 6) AQUELLAS FUNCIONES QUE POR SU NATURALEZA SEAN PROPIAS DE SU CARGO, O AQUELLAS QUE LE ASIGNE LA ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS.

CERTIFICA

Fecha expedición: 2023/11/21 - 09:37:30 **** Recibo No. S001957071 **** Num. Operación. 99-USUPUBXX-20231121-0030

CODIGO DE VERIFICACIÓN y1uJgDWdqz

POR CERTIFICACION DEL 14 DE ABRIL DE 1997 EXPEDIDA POR OTRAS ENTIDADES PUBLICAS DIVISION JURIDICA ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL DEPARTAMENTO, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 870 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 18 DE ABRIL DE 1997, SE INSCRIBE : LA ENTIDAD DENOMINADA FUNDACION SOCIAL GUADALUPE.

CERTIFICA - PERSONERÍA JURIDICA

QUE LA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO OBTUVO SU PERSONERÍA JURÍDICA EL 14 DE DICIEMBRE DE 1989 BAJO EL NÚMERO 01569 OTORGADA POR OTRAS ENTIDADES PUBLICAS DIVISION JURIDICA ADMINISTRATIVA DE

CERTIFICA - ENTIDAD DE VIGILANCIA

QUE LA ENTIDAD QUE EJERCE LA FUNCIÓN DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL ES 0

CERTIFICA - REFORMAS

DOCUMENTO	FECHA	PROCEDENCIA DOCUMENTO		INSCRIPCION	FECHA
AC-017	20010608	ACTAS ASAMBLEA DE SOCIOS	PASTO	RE01-6352	20010706
AC-1	20160408	ACTAS ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS	PASTO	RE01-27987	20161229
AC-1	20160408	ACTAS ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS	PASTO	RE01-27987	20161229
AC-1	20160408	ACTAS ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS	PASTO	RE01-27987	20161229

CERTIFICA - VIGENCIA

VIGENCIA: TERMINO INDEFINIDO

CERTIFICA - OBJETO SOCIAL

OBJETO SOCIAL: OBJETO SOCIAL. LA FUNDACIÓN SOCIAL GUADALUPE TIENE POR OBJETO TRABAJAR EN FAVOR DEL BIENESTAR INTEGRAL DE LOS ADULTOS MAYORES Y SU INTEGRACIÓN A LA VIDA ACTIVA Y COMUNITARIA, PARTICULARMENTE DE AQUELLOS QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD O SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD POR DIFERENTES CAUSAS, Y PROMOVERÁ ACCIONES DE INCIDENCIA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS QUE PERMITAN CONDICIONES BÁSICAS PARA LA REALIZACIÓN EFECTIVA DE SUS DERECHOS Y LIBERTADES, ASÍ COMO DE EQUIDAD, CULTURA Y DESARROLLO SOCIAL, SUSTENTADAS EN LA DIGNIDAD HUMANA. ESTRATEGIAS. PARA LA REALIZACIÓN DE SU OBJETIVO SOCIAL, LA FUNDACIÓN SOCIAL GUADALUPE SE PROPONE IMPLEMENTAR LAS SIGUIENTES ESTRATEGIAS: 1) DISEÑAR E IMPLEMENTAR PROGRAMAS QUE DESARROLLEN LOS TEMAS MISIONALES DE LA FUNDACIÓN INCLUYENDO EL ENFOQUE DIFERENCIAL. ENTRE ESTOS PROGRAMAS PODRÁN ESTAR, SI ASÍ LO DETERMINA LA ASAMBLEA GENERAL DE ASOCIADOS: PROGRAMA DE INTERVENCIÓN JURÍDICA; PROGRAMA DE INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL Y COMUNITARIA; PROGRAMA DE INVESTIGACIÓN Y PEDAGOGÍA; PROGRAMA DE PROYECTOS SOCIALES, CULTURALES Y DESARROLLO, QUE PODRÁ INCLUIR SOLUCIONES DE VIVIENDA Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS, ENTRE OTROS. 2) APLICAR HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO PARA SISTEMATIZAR LAS METODOLOGÍAS Y APRENDIZAJES E IDENTIFICAR BUENAS PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS, SUSCEPTIBLES DE TRANSFERENCIA Y DIFUSIÓN EXTERNA. 3) CREAR E INTEGRAR REDES EN COLOMBIA O EN EL EXTERIOR QUE TRABAJEN TEMÁTICAS RELACIONADAS CON EL OBJETO SOCIAL DE LA SOCIEDAD. .4) PROMOVER E IMPULSAR ALIANZAS CON LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL, PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS NACIONALES O EXTRANJERAS, ORGANISMOS INTERNACIONALES, INSTITUCIONES PÚBLICAS DEL ESTADO COLOMBIANO Y OTROS ESTADOS, SECTOR PRIVADO, PARA LA CONSECUCIÓN DE APOYOS TÉCNICOS Y FINANCIEROS QUE CONTRIBUYAN A LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES O ACCIONES MISIONALES DE LA SOCIEDAD. 5) GESTIONAR, ADMINISTRAR RECURSOS, PRESTAR SERVICIOS PARA LA FINANCIACIÓN Y OFERTA DE PROYECTOS QUE ESTÉN DENTRO DEL OBJETO SOCIAL DE LA FUNDACIÓN. 6) DISEÑAR E IMPLEMENTAR MEDIOS EFICACES DE COMUNICACIÓN PEDAGÓGICA Y DIFUSIÓN DE LOS CONTENIDOS TRABAJADOS EN DESARROLLO DEL OBJETO SOCIAL DE LA SOCIEDAD, DE MODO QUE IMPACTEN EN LA OPINIÓN PÚBLICA Y EN SECTORES ESPECÍFICOS. - PARAGRAFO: PARA EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS

CAMARA DE COMERCIO DE PASTO
FUNDACION SOCIAL GUADALUPE

CÁMARA DE COMERCIO DE PASTO

Fecha expedición: 2023/11/21 - 09:37:30 **** Recibo No. S001957071 **** Num. Operación. 99-USUPUBXX-20231121-0030

CODIGO DE VERIFICACIÓN y1uJgDWdqz

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DE INSCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS.

Con fundamento en las inscripciones del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro y de la Economía Solidaria,

CERTIFICA

NOMBRE, SIGLA, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

NOMBRE o RAZÓN SOCIAL: FUNDACION SOCIAL GUADALUPE
ORGANIZACIÓN JURÍDICA: ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO
CATEGORÍA : PERSONA JURÍDICA PRINCIPAL
NIT : 800085459-3
ADMINISTRACIÓN DIAN : PASTO
DOMICILIO : PASTO

MATRICULA - INSCRIPCIÓN

INSCRIPCIÓN NO : S0000411
FECHA DE INSCRIPCIÓN : ABRIL 14 DE 1997
ULTIMO AÑO RENOVADO : 2023
FECHA DE RENOVACION DE LA INSCRIPCIÓN : ABRIL 19 DE 2023
ACTIVO TOTAL : 203,571,571.00
GRUPO NIIF : GRUPO II

UBICACIÓN Y DATOS GENERALES

DIRECCIÓN DEL DOMICILIO PRINCIPAL : CALLE 18 N 13-33 BARRIO FATIMA
BARRIO : Fatima
MUNICIPIO / DOMICILIO: 52001 - PASTO
TELÉFONO COMERCIAL 1 : 7214698
TELÉFONO COMERCIAL 2 : 3217628093
TELÉFONO COMERCIAL 3 : NO REPORTÓ
CORREO ELECTRÓNICO No. 1 : info@fundacionguadalupe.org

DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL : CALLE 18 N 13-33 BARRIO FATIMA
MUNICIPIO : 52001 - PASTO
BARRIO : Fatima
TELÉFONO 1 : 7214698
CORREO ELECTRÓNICO : funguadalupe@hotmail.com

NOTIFICACIONES A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO

De acuerdo con lo establecido en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, **SI AUTORIZO** para que me notifiquen personalmente a través del correo electrónico de notificación : funguadalupe@hotmail.com

CERTIFICA - ACTIVIDAD ECONÓMICA

ACTIVIDAD PRINCIPAL : S9499 - ACTIVIDADES DE OTRAS ASOCIACIONES N.C.P.

CERTIFICA - CONSTITUCIÓN